

ПРИНЯТО

На общем родительском собрании
протокол № _____
от _____ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
«Зернышко» с. Зерновое

М.Н. Сучкова
Приказ № _____ от _____ 2022 г.

Положение о Попечительском Совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Зернышко» села Зерновое Сакского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском Совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Зернышко» села Зерновое Сакского района Республики Крым (далее Положение) разработано в соответствии:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»;
- Закона Республики Крым от 07.07.2015г. №113-ЗРК/2015 «О Попечительских Советах»;

Советах»;

- Постановления Совета Министров Республики Крым от 24.11.2015г. №742 «Об утверждении Типового Положения о Попечительских советах государственных «муниципальных» образовательных научных учреждений».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления деятельностью Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Зернышко» села Зерновое Сакского района Республики Крым (далее ДОУ).

1.3. Попечительский совет является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью ДОУ.

1.4. Попечительский совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы родителей (законных представителей) воспитанников, работников ДОУ (из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками).

В состав Попечительского совета учреждения также входит заведующий ДОУ и председатель выборного профсоюзного органа.

Заведующий ДОУ может быть членом Попечительского совета учреждения по должности от работников. По решению Попечительского совета учреждения в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ДОУ, а также представители и иных органов самоуправления, функционирующих в ДОУ. Не могут быть избраны в члены Попечительского совета учреждения в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников, работники, дети которых посещают ДОУ.

1.5. Решение, принятое Попечительским советом учреждения и не противоречащее законодательству РФ, Уставу ДОУ, является обязательным для исполнения всеми работниками ДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического совета.

1.7. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Попечительского совета учреждения

Основными задачами Попечительского совета учреждения являются:

2.1. Обеспечение права на участие в управлении ДООУ всех участников образовательного процесса.

2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития ДООУ.

2.3. Создание оптимальных условий для учебно-воспитательного процесса в ДООУ.

2.4. Защита законных прав воспитанников, работников ДООУ в пределах своей компетенции.

2.5. Организация общественного контроля по охране здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.6. Оказание практической помощи администрации ДООУ в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников.

3. Компетенция Попечительского совета учреждения

3.1 содействие привлечению дополнительных средств, для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации;

3.2 содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Образовательной организации;

3.3 содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Образовательной организации;

3.4 контроль организации питания в Образовательной организации по согласованию с администрацией Образовательной организации;

3.5 совершенствование материально-технической базы Образовательной организации, благоустройство его помещений и территории;

3.6 материальная поддержка нуждающихся и социально незащищенных воспитанников и работников Образовательной организации;

3.7 содействие совершенствованию материально-технической, программно-методической базы Образовательной организации, благоустройству его помещений и территории.

4. Организация деятельности Попечительского совета учреждения

4.1. Осуществление членами Попечительского совета учреждения своих функций происходит на безвозмездной и добровольной основе.

4.2. Попечительский совет учреждения проводит заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Заседание Попечительского совета учреждения является правомочным, если на нем присутствовали не менее половины его членов, из которых не менее половины родители (законные представители).

4.4. По приглашению членов Попечительского совета учреждения в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Попечительского совета учреждения, присутствующих на заседании. Каждый член Попечительского совета учреждения обладает одним голосом. Решения на заседании Попечительского совета учреждения принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.5. Попечительский совет учреждения может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает, если 1/4 часть членов Попечительского совета учреждения. Заочным голосованием не могут быть согласованы Устав ДОУ, изменения (дополнения) к нему, Программа развития ДОУ, выборы председателя Попечительского совета учреждения.

4.6. По предложению Попечительского совета учреждения может созываться Общее собрание трудового коллектива и Общее родительское собрание ДОУ.

4.8. Попечительский совет учреждения избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

4.9. Председатель Попечительского совета учреждения:

- организует деятельность Попечительского совета учреждения;
- информирует членов Попечительского совета учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Попечительского совета учреждения;
- определяет повестку дня Попечительского совета учреждения;
- контролирует выполнение решений Попечительского совета учреждения;
- отчитывается о деятельности Попечительского совета учреждения на заседании Педагогического совета.

4.10. Секретарь Попечительского совета учреждения:

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов Попечительского совета учреждения нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ;
- пишет протоколы заседаний Попечительского совета учреждения, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:
 - дата проведения и порядковый номер заседания;
 - председатель и секретарь (Ф.И.О.) Попечительского совета учреждения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов Попечительского совета учреждения;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского совета учреждения и приглашенных лиц;
 - решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Попечительского совета учреждения.

5. Взаимосвязи Попечительского совета учреждения с другими органами самоуправления

5.1. Попечительский совет учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ — Общим собранием работников ДОУ, Педагогическим советом, Родительским комитетом:

- через участие представителей Попечительского совета учреждения в заседании Общего собрания работников ДОУ, Педагогического совета, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Общему собранию работников ДОУ,

Педагогическому совету, Родительскому комитету материалов, разработанных на заседании Попечительского совета учреждения;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях

Общего собрания работников ДОУ, Педагогического совета, Родительского комитета.

6. Права Попечительского совета учреждения

6.1. Попечительский совет учреждения имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;

- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

7. Ответственность Попечительского совета учреждения

7.1. Попечительский совет Учреждения несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций.

7.2. Попечительский совет учреждения несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957982

Владелец Сучкова Мария Николаевна

Действителен с 07.11.2022 по 07.11.2023