

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Зернышко» с.Зерновое
Протокол №1 от 05 декабря 2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Зернышко» с. Зерновое
М.Н. Сучкова
Приказ № 135 от 05.12.2022 г.

ПЛАН
по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Зернышко» села Зерновое Сакского района
Республики Крым на 2023 - 2025 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Раздел 1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка и принятие муниципальных правовых актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Зернышко» села Зерновое Сакского района Республики Крым (далее – ДОУ), по вопросам противодействия коррупции, внесение изменений в действующие правовые акты по вопросам противодействия коррупции (поддержание актов в актуальном состоянии).	В течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
1.2	Взаимодействие с органами прокуратуры, правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, в том числе принятия антикоррупционных правовых актов, разработке мер по профилактике коррупционных правонарушений	В течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
1.3	Организация и проведение учебных мероприятий, в форме семинаров, круглых столов, в том числе посредством видеоконференцсвязи с сотрудниками ДОУ (либо лицами ответственными за противодействие коррупции в ДОУ) по	Ежегодно, IV квартал	Заведующий

	вопросам выработки и реализации мер по противодействию коррупции, профилактике коррупционных правонарушений		
1.4	Рассмотрение на служебных совещаниях в ДОУ по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов ДОУ, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц ДОУ в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В случае поступления решений судов, арбитражных судов, – безотлагательно после поступления таких решений	Заведующий
1.5	Рассмотрение на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов отчетов ответственных лиц о ходе исполнения мероприятий настоящего Плана	Ежегодно (по состоянию на 31 декабря), в течение I квартала года следующего за отчетным	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов
1.6	Обеспечение привлечения Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов для выработки мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2023 – 2025 гг.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов
2. Противодействие коррупции при поступлении на должности (работу) в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Зернышко» села Зерновое Сакского района Республики Крым			
2.1	Организация работы по доведению до граждан, при поступлении на должности (работу) положений законодательства о противодействии коррупции, антикоррупционных муниципальных правовых актов.	В течение 2023 - 2025 гг.	Заведующий
2.2	Осуществление комплекса организационных, информационных и консультационно-методических мер по соблюдению работниками ДОУ ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение 2023 - 2025 гг.	Заведующий
2.3	Проведение разъяснительно-предупредительной работы по недопущению работниками ДОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2023 - 2025 гг.	Заведующий

2.4	Доведение до работников ДОУ положений нормативных правовых актов регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке анализа и проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных коррупционных правонарушений	Декабрь, ежегодно	Заведующий
2.5	Проведение информационно-разъяснительной работы по формированию у работников ДОУ негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей	В течение 2023 - 2025 гг.	Заведующий
2.6	Организация представления гражданами, претендующими на замещение руководителей учреждений на основании трудового договора, и лицам, замещающими данные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	январь-апрель 2023 г. январь-апрель 2024 г. январь-апрель 2025 г.	Заведующий
2.7	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей учреждений и лицам, замещающими данные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	май 2023 г. май 2024 г. май 2025 г.	Заведующий
2.8	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на	В течение 2023 - 2025 годов	Заведующий

	замещение руководителей учреждений и лицам, замещающими данные должности		
2.9	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение руководителей учреждений и лицам, замещающими данные должности, а также соблюдения ими установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению	При наличии оснований, включая поступление соответствующей информации от органов прокуратуры, правоохранительных, иных контролирующих и надзорных органов	Заведующий
2.10	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально, на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов	Заведующий
2.11	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности руководителей учреждений и лицам, замещающими данные должности, расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данных лиц и их супруги (супруга), в установленном действующим законодательством порядке.	На основании поступившей информации	Заведующий
2.12	Осуществление контроля за соблюдением работниками ДОУ требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	В течение 2023-2025 гг.	Заведующий
2.13	Проведение заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению
2.14	Оказание работникам ДОУ консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства о противодействии коррупции	Постоянно, при наличии соответствующего запроса работника ДОУ	Заведующий
2.15	Обеспечение применения предусмотренных	В течение 2023-2025 гг.	Заведующий

	законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований установленных в целях противодействия коррупции, а также в случае не принятия работниками ДООУ мер о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов		
2.16	Осуществление деятельности по оценке коррупционных рисков, возникающих при предоставлении муниципальных услуг и реализации функций, а также принятие мер по их минимизации либо устранению	Один раз в год	Заведующий
2.17	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, в части касающейся ведения личных дел работников ДООУ, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах (приложениях к ним), представляемых ими при поступлении на должности (работу), об их родственниках и свойственниках, в целях выявления возможного конфликта интересов	Ежегодно, до 20 декабря; Подведение итогов до 1 ноября 2025 г.	Заведующий
3. Организация работы по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Зернышко» села Зерновое Сакского района Республики Крым (далее – ДООУ)			
3.1	Разработка планов по противодействию коррупции в ДООУ	До мая 2023 г. (включительно)	Заведующий
3.2	Контроль за выполнением ДООУ мероприятий планов работы по противодействию коррупции и реализацией положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции».	Ежегодно, в течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
3.3	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с работниками ДООУ и/или лицами ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений, по вопросам разъяснения и применения положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе о урегулировании и предотвращении конфликта интересов, об ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	III – IV квартал 2023 – 2025 гг.	Заведующий
3.4	Проведение мероприятий по формированию у работников	В течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий

	ДОУ негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей		
3.5	Обеспечение представления гражданами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	январь-апрель 2023 г. январь-апрель 2024 г. январь-апрель 2025 г.	Заведующий
3.6	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, указанными в пункте 3.5 настоящего Плана, на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	Ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Заведующий
3.7	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в учреждениях и предприятиях, и лицами, замещающими их	При поступлении сведений	Заведующий
3.8	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, указанными в пункте 3.5 настоящего Плана	На основании поступившей информации	Заведующий
3.9	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности	В течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
3.10	Проведение контрольных мероприятий по соблюдению законодательства о противодействии коррупции ДОУ, а также за реализацией в этих предприятиях и учреждениях мер по профилактике коррупционных правонарушений	В соответствии с утвержденными Планами контрольных мероприятий	Заведующий
3.11	Обеспечение участия работников ДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным	Ежегодно	Заведующий

	профессиональным программам в области противодействия коррупции		
3.12	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в предприятия и учреждения и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	Заведующий
3.13	Обеспечение участия работников ДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Заведующий
3.14	Осуществление контроля за обеспечением участия работников ДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц, впервые поступивших на работу в предприятия и учреждения и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов; работников предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Заведующий

3.15	Подготовка и представление в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов докладов руководителей структурных подразделений администрации о результатах осуществления контроля предусмотренного пунктом 3.14 настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Заведующий
4. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов			
4.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством и утвержденным ДОУ порядком	В течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
4.2	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте ДОУ в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	В течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
4.3	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, независимыми экспертами в нормативных правовых актах и их проектах, в целях их устранения и минимизации в будущем	Один раз в полугодие	Заведующий
4.4	Информирование Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, а также о результатах проведенного анализа коррупциогенных факторов	июнь 2023 г. июнь 2024 г. июнь 2025 г.	Заведующий
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования муниципального имущества Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Зернышко» села Зерновое Сакского района Республики Крым (далее – ДОУ), закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
5.1	Осуществление контроля использования муниципального имущества, закрепленного на правах, установленных законодательством, за ДОУ, а также переданного в установленном порядке иным лицам. Анализ результатов	IV квартал, ежегодно	Заведующий

	контроля, в том числе мер, принимаемых при выявлении нарушений и их последующего устранения		
5.2	Подготовка и представление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов доклада об осуществлении контроля эффективности использования муниципального имущества	До 10 декабря 2023 г. До 10 декабря 2024 г. До 10 декабря 2025 г.	Заведующий
6. Антикоррупционный мониторинг в коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Зернышко» села Зерновое Сакского района Республики Крым			
6.1	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	Ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным	Заведующий
6.2	Анализ деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ДОУ и урегулированию конфликта интересов	июнь 2023 г. июнь 2024 г. июнь 2025 г.	Заведующий
7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Зернышко» села Зерновое Сакского района Республики Крым			
7.1	Обеспечение функционирования электронной почты на официальном сайте ДОУ для приема сообщений о фактах коррупции	В течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
7.2	Участие в научно - практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества	По мере необходимости	Заведующий
7.3.	Взаимодействие с печатным средством массовой информации Сакского района по вопросам противодействия коррупции	В течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
8. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			

8.1	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ДОУ в соответствии с установленными требованиями	Постоянно	Ответственный по ведению сайта (делопроизводитель)
8.2	Размещение в зданиях и помещениях ДОУ плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ДОУ (при наличии финансирования на разработку, изготовление и размещение)	В течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
8.3	Повышение квалификации работников ДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Ежегодно в течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
8.4	Проведение тестирования работников ДОУ на знание положений законодательства о противодействии коррупции	Ежегодно, до 1 февраля	Заведующий
8.5	Организация и проведение в ДОУ мероприятий по формированию у воспитанников нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Ежегодно, в течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий, воспитатели разновозрастных групп
8.6	Участие работников ДОУ, ответственных за работу по противодействию коррупции, в практических стажировках, в целях их профессионального развития и изучения передового опыта в области профессиональной служебной деятельности	Ежегодно, в течение 2023 – 2025 гг.	Заведующий
8.7	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	1 - 9 декабря, ежегодно	Заведующий